

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU PODRĘCZNEGO W KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ I PODMIEJSKIEJ

wykonywanej przez firmę MK-2

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE.

1. Regulamin regularnego przewozu osób i bagażu ręcznego pojazdami transportu zbiorowego obowiązuje w autobusach MK-2.
2. Przez „przewoźnika” rozumieć należy firmę MK-2 wykonującą regularne przewozy osób w miejskiej i podmiejskiej komunikacji autobusowej.
3. Przez „pojazd” rozumieć należy autobusy przewoźnika przeznaczone do przewozu osób i bagażu ręcznego w regularnej komunikacji publicznej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym.

§ 2

OBOWIĄZKI PRZEWOŹNIKA.

1. Przewoźnik jest obowiązany do zapewnienia pasażerom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz do należytej obsługi przewozu.
2. Pasażerowie korzystający z przewozów pojazdami, a także obsługa pojazdów, personel nadzoru i kontrolerzy biletów, obowiązani są do przestrzegania Regulaminu.
3. Przewoźnik zapewnia pasażerom informację dotyczącą czasu odjazdu z przystanku początkowego, trasy i kierunku jazdy, wysokości opłat za przejazd itp. na stronie internetowej www.mk2.com.pl.
4. Skargi i wnioski dotyczące jakości świadczonych usług przewozowych pasażerowie mogą kierować na adres e-mail: biuro@mk2.com.pl lub pocztą: ul. Harcerska 30 lok.221, 05-820 Piastów .
5. Przewoźnik nie odpowiada za powstałe szkody wskutek przerw w ruchu lub zmian trasy pojazdu, o ile spowodowane są siłą wyższą, niezawinionymi przyczynami o charakterze techniczno – eksploatacyjnym, zarządzeniem organów ruchu drogowego lub innych właściwych organów.
6. W razie awarii lub uszkodzenia pojazdu w czasie jazdy, pasażerowi posiadającemu ważny bilet, przysługuje prawo kontynuowania podróży na podstawie posiadanego biletu następnym pojazdem tej samej linii lub innej linii przebiegającej tą samą trasą albo pojazdem zastępczym podstawionym przez przewoźnika.
7. Podczas jazdy zabronione jest przewożenie osób postronnych w kabinie kierowcy oraz prowadzenie rozmów i spożywanie posiłków przez kierującego pojazdem.

§ 3

TRYB POSTĘPOWANIA Z RZECZAMI ZNALEZIONYMI.

1. Znalazca rzeczy zgubionej lub porzuconej w pojeździe, powinien przekazać tą rzecz obsłudze pojazdu lub do biura: ul. Harcerska 30 lok.221, 05-820 Piastów.
2. Szczegółowe zasady postępowania z rzeczami znalezionymi lub porzuconymi w pojazdach, regulują odrębne przepisy.

§ 4

ZASADY KORZYSTANIA Z PRZEWOZÓW.

1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na wyznaczonych do tego celu przystankach i po całkowitym zatrzymaniu się pojazdu.
2. W pojazdach wyposażonych w automatyczne urządzenia do zamykania drzwi, zabronione jest ruszanie pojazdem z przystanku przed ich zamknięciem.
3. Pasażer zamierzający wysiąść na przystanku oznaczonym „na żądanie” obowiązany jest wcześniej uprzedzić o tym obsługę pojazdu, osoba zamierzająca wsiąść na takim przystanku daje wyraźny znak podniesioną ręką.
4. Pasażerowie zajmujący miejsca stojące, powinni w czasie jazdy trzymać się przeznaczonych do tego uchwytów lub poręczy.
5. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem w sposób ograniczający jego pole widzenia, ani zachowywać się w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie pojazdu.
6. Obsługa pojazdu może odmówić przewozu osób zagrażających bezpieczeństwu lub porządkowi w pojeździe, uciążliwych dla innych pasażerów, odmawiających uregulowanie opłaty za przejazd.
7. Zabronione jest i traktowane jako zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku w pojeździe:
 - nieuzasadnione dawanie sygnału odjazdu lub zatrzymania pojazdu,
 - spożywanie alkoholu lub palenie papierosów
 - zanieczyszczanie i zaśmiecanie pojazdu lub niszczenie jego urządzeń i wyposażenia,
 - wychylanie się z pojazdu i opieranie się o drzwi podczas jazdy,
 - spożywanie artykułów żywnościowych mogących wyrządzić szkodę innym pasażerom lub zanieczyścić wnętrze pojazdu,
 - granie na instrumentach muzycznych, korzystanie z urządzeń radiofonicznych lub zakłócanie w inny sposób spokoju w pojeździe,
 - wyrzucanie jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy lub postoju,
 - wchodzenie do pojazdu w łyżwo-rolkach, wrotkach lub w podobnym sprzęcie,
 - wykonywanie czynności, które mogą narazić współpasażerów na szkody, obrażenia lub niewygodę,
 - wykonywanie innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.
8. Osoby, które pomimo odmowy przewozu wynikającego z ust. 7, pozostają w pojeździe, obowiązane są go opuścić na wezwanie obsługi pojazdu, służb nadzoru lub innych upoważnionych do tego osób. W przypadku, gdy będzie to miało wpływ na nie wykonanie lub opóźnienie kursu, pasażer zostanie obciążony dodatkowymi kosztami i nie przysługuje mu zwrot wartości zakupionego biletu.

9. W razie wprowadzenia przez przewoźnika specjalnie oznakowanych pojazdów do przewozu określonych grup pasażerów, osoby nie należące do przewozu określonych grup pasażerów nie mogą być tym pojazdem przewożone.
10. Pasażer ponosi wobec przewoźnika odpowiedzialność finansową, za szkody powstałe wskutek uszkodzenia lub zniszczenia z jego winy pojazdu lub innych urządzeń komunikacyjnych.
11. W pojazdach obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

§ 5

OPŁATY ZA PRZEJAZD

1. Umowę przewozu zawiera się przez zakupienie biletu.
2. Pasażerowie obowiązani są do regulowania należności za przejazd, zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat przewoźnika.
3. Wysokość opłaty za przejazd oraz zakres ulg i zwolnień z opłat, określa cennik opłat znajdujący się na stronie www.mk2.com.pl.
4. Pasażerowie regulujący opłaty za przejazd biletami jednorazowymi, zobowiązani są zakupić bilet u kierowcy (bezpośrednio po wejściu do pojazdu) i zachować bilet do kontroli, aż do momentu opuszczenia pojazdu.
5. Pasażerowi nie wolno odstępować zakupionego biletu innej osobie.
8. Bilet zniszczony jest nieważny o ile jego stan uniemożliwia odczytanie podstawowych danych zawartych na bilecie.
9. Nie pobiera się opłaty manipulacyjnej za sprzedaż biletów w autobusie.
10. Bilety miesięczne dostępne są tylko na wyznaczonych przez przewoźnika liniach.
11. Bilet miesięczny uprawnia do nieograniczonej ilości przejazdów na określonej linii Przewoźnika.
12. Sprzedaży biletów miesięcznych dokonują punkty wyznaczone przez Przewoźnika.
13. Bilet miesięczny ważny jest tylko z dokumentem tożsamości.
14. Bilet miesięczny z jakimikolwiek poprawkami traktowany jest jako nieważny.
15. Za nieważny traktowany jest również bilet miesięczny zniszczony w takim stopniu, że nie jest możliwe odczytanie podstawowych danych zawartych na bilecie.
16. Bilet miesięczny i okresowy nie uprawnia do przewozu bagażu. Za bagaż należy uiścić odrębną opłatę biletami jednorazowymi według cennika opłat.

§ 6

PRZEWÓZ BAGAŻU I ZWIERZĄT.

1. Pasażerowie mogą przewozić bagaż ręczny, o ile istnieje możliwość takiego umieszczania go w pojeździe, że nie utrudnia przejścia i nie naraża na zniszczenie odzieży innych pasażerów, nie zasłania widoczności kierującemu pojazdem, ani w inny sposób nie zagraża bezpieczeństwu ruchu.

2. Pasażerowie mogą również przewozić małe zwierzęta domowe, o ile nie są one uciążliwe dla innych pasażerów i są zabezpieczone przed ucieczką lub wyrządzeniem szkody pasażerom.
3. Przewóz dużego psa może odbywać się wyłącznie pod opieką dorosłego pasażera oraz pod warunkiem, że pies jest trzymany na smyczy i ma założony kaganiec.
4. Za każdą sztukę rzeczy przewożonych wewnątrz autobusu, a nie rozmieszczonych w sposób określony w pkt. 1 oraz rzeczy umieszczonych podczas przewozu w schowku bagażowym autobusu, pobiera się opłatę, której wysokość podaje taryfa stosowana przez przewoźnika.
5. W czasie przewozu wózka wraz z dzieckiem, dziecko musi być z niego wyjęte.
6. Nadzór nad przewożonym bagażem ręcznym i zwierzętami sprawuje pasażer, do którego bagaż lub zwierzę należy.
7. Bagażu i zwierząt nie wolno umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
8. W pojeździe nie wolno przewozić:
 - Przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom, przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała, odzieży, albo które mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd (np. ostrych narzędzi, jak piły, biała broń lub kosy, otwartych pojemników ze smarami, farbami itp.)
 - Przedmiotów cuchnących, łatwopalnych, o właściwościach wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych,
 - Przedmiotów wywołujących uczucie odrazy,
 - Nabitej broni, za wyjątkiem osób pełniących służbę publiczną lub wojskową w czasie przejazdu służbowego. Nabita broń w tym przypadku musi być odpowiednio zabezpieczona.
9. Jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie, że pasażer przewozi mimo zakazu przedmioty określone w pkt. 8, obsługa pojazdu obowiązana jest odmówić przewozu takich osób i przedmiotów.

§ 7

KONTROLA I OPŁATY DODATKOWE.

1. Osobami uprawnionymi do kontroli biletów zwanymi w dalszej części „kontrolerami”, są kierowcy autobusu oraz inne osoby upoważnione do tego przez Przewoźnika. Kontrolerzy inni niż kierowcy muszą posiadać zamieszczony w widocznym miejscu identyfikator z numerem służbowym i zdjęciem.
2. W czasie korzystania ze środków komunikacji zbiorowej organizowanej przez Przewoźnika, pasażerowie zobowiązani są do posiadania i okazania w trakcie kontroli ważnego biletu, zgodnego z obowiązującym aktualnie cennikiem opłat.
3. W razie korzystania z przejazdu ulgowego lub bezpłatnego, pasażerowie zobowiązani są do posiadania i okazywania na wezwanie kontrolera, dokumentu uprawniającego do takiego przejazdu.
4. Kontrolerzy uprawnieni są również do sprawdzenia, czy pasażerowie przewożą bagaż lub zwierzęta na podstawie ważnego biletu.
5. Pasażer, który:

- nie okazał ważnego biletu potwierdzającego uiszczenie należności za przejazd, przewóz bagażu lub zwierząt,
- nie okazał dokumentu uprawniającego do przejazdu na podstawie biletu ulgowego lub przejazdu bezpłatnego,

zobowiązany jest do uiszczenia opłaty przewozowej zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat oraz opłaty dodatkowej, z uwzględnieniem pkt.12 i 13.

6. Wysokość opłaty dodatkowej ustalona jest w następujący sposób:

- za przejazd bez ważnego biletu jako 50 – krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego, obowiązującego aktualnie w Cenniku Opłat,
- za naruszenie przepisów o zabieraniu do środka transportowego zwierząt i rzeczy jako 50 – krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego, obowiązującego aktualnie w Cenniku Opłat,
- za zabieranie ze sobą do środka transportowego zwierząt i rzeczy, za przewóz których przewiduje się opłaty, bez uiszczenia tych opłat jako 50 – krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego, obowiązującego aktualnie w Cenniku Opłat,
- za zabieranie ze sobą do środka transportowego rzeczy wyłączonych z przewozu albo rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych – bez zachowania tych warunków – jako 20 krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego obowiązującego aktualnie w cenniku opłat,
- w przypadku uiszczenia opłaty przewozowej oraz opłaty dodatkowej do rąk kontrolera lub w ciągu 7 dni roboczych od dnia, w którym wystawiono dokument zobowiązujący do zapłaty tych opłat, wysokość opłaty dodatkowej obniża się o 30 %,
- za zaśmieszenie lub zanieczyszczenie pojazdu, spowodowanie zatrzymania lub zmiany trasy pojazdu bez uzasadnionej przyczyny – podróżny obowiązany jest uiścić opłatę dodatkową ustaloną jako 150 – krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego, obowiązującego aktualnie w cenniku opłat.

7. W przypadku odmowy uiszczenia opłaty dodatkowej, kontroler ma prawo zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

8. Spisywanie danych osobowych pasażera powinno odbywać się wyłącznie w pojeździe.

9. Podczas dokonywania przez kontrolera czynności związanych z wypisywaniem protokołu z kontroli biletów, pasażer obowiązany jest oczekiwać w pojeździe do czasu zakończenia tych czynności.

10. W przypadku niemożności ustalenia tożsamości pasażera, kontroler ma prawo zwrócić się do funkcjonariusza policji lub innych organów porządkowych, które mają zgodnie z obowiązującymi przepisami uprawnienia do ustalenia tożsamości osób, o podjęcie czynności zmierzających do ustalenia tożsamości podróżnego.

11. Bilety i legitymacje, co do których istnieje podejrzenie, że są przerabiane lub podrabiane, kontroler ma prawo zatrzymać za pokwitowaniem dokonany na druku opłaty dodatkowej, sporządzając notatkę z tej czynności, którą niezwłocznie przekazuje Przewoźnikowi.

12. Nabywca biletu miesięcznego, który w trakcie kontroli nie posiadał biletu i otrzymał zawiadomienie o nałożeniu opłaty przewozowej i opłaty dodatkowej, może anulować powyższe opłaty, o ile w ciągu 3 dni roboczych od dnia, w którym wystawiono dokument zobowiązujący do zapłaty tych opłat, okaże w biurze MK-2, ul. Harcerska 30 lok.221, 05-820 Piastów lub innej jednostce kontrolującej wskazanej w protokole kontroli, właściwy bilet miesięczny zakupiony

przed dniem kontroli. W przypadku anulacji ww opłaty przewozowej nabywca biletu uiszcza opłatę manipulacyjną określoną w Cenniku Opłat.

13. Osoba, korzystająca z przejazdu bezpłatnego lub ulgowego, która w trakcie kontroli nie posiadała dokumentu uprawniającego do takiego przejazdu i otrzymała zawiadomienie o nałożeniu opłaty przewozowej i opłaty dodatkowej, może anulować powyższe opłaty, o ile w ciągu 3 dni roboczych od dnia, w którym wystawiono dokument zobowiązujący do zapłaty tych opłat, okaże w w biurze MK-2, ul. Harcerska 30 lok.221, 05-820 Piastów lub innej jednostce kontrolującej wskazanej w protokole kontroli, właściwy dokument potwierdzający uprawnienie. W przypadku anulacji ww opłaty przewozowej nabywca biletu uiszcza opłatę manipulacyjną określoną w Cenniku Opłat.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Przewoźnik realizujący przewozy w ramach komunikacji zbiorowej, wykonuje ciężące na nim obowiązki oraz przysługujące mu uprawnienia, wynikające z postanowień Regulaminu.

Zastosowanie znajdują właściwe przepisy ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo Przewozowe jednolity tekst (Dz. U. z 2000r. Nr 50 poz. 601 zm. z 2001 Nr 125 poz. 1371, z 2002 Nr 113 poz. 984) oraz Kodeksu Cywilnego.

Zarząd MK-2